



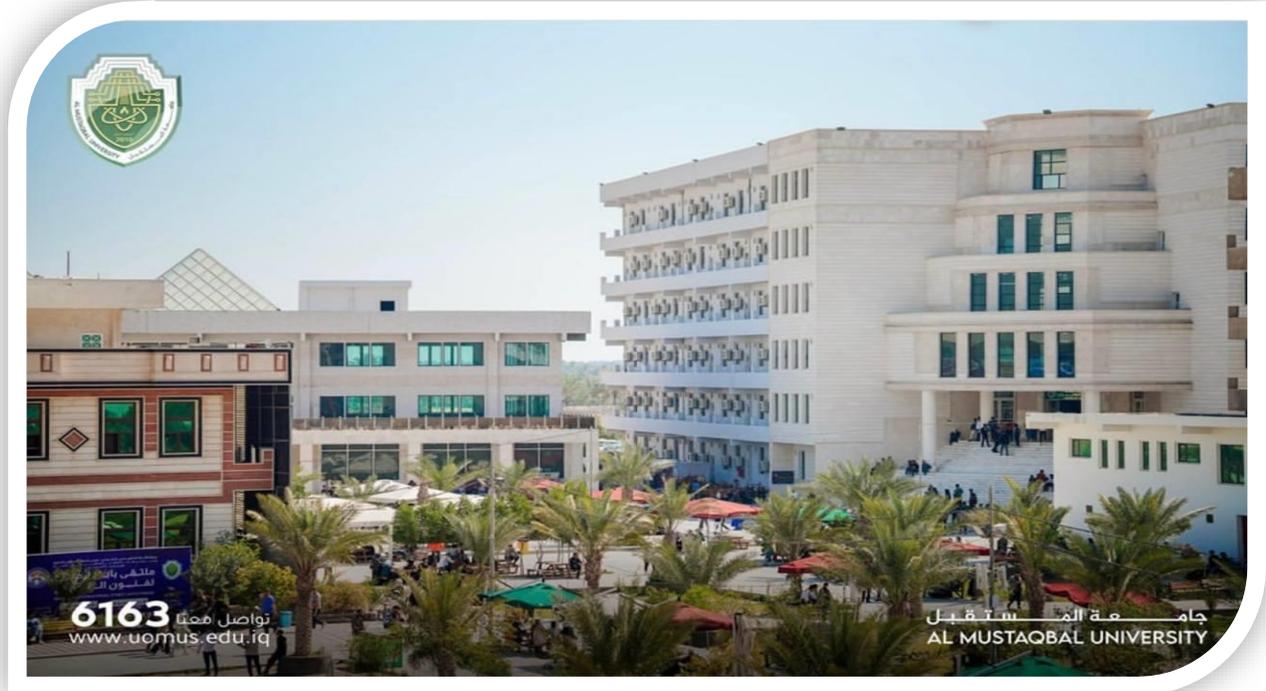
# دليل شعبة الحاضنة التكنولوجية

2024-2023

## المحتويات

3.....	المقدمة
4.....	الرؤية والرسالة والاهداف
7.....	الفصل الاول
<b>8</b> .....	<b>نظام إدارة شؤون الطلبة والأنظمة المتصلة بها</b>
9.....	نظام شؤون الطلبة المركزي
12.....	نظام تسجيل الطلبة الجدد
13.....	نظام الوصولات الالكترونية
13.....	نظام حسابات الطلبة الالكتروني
15.....	نظام حضور الطلبة الالكتروني
18.....	نظام براءة الذمة الالكتروني
19.....	ادارة النتائج الامتحانية
20.....	نظام ادارة التدريب الصيفي
20.....	نظام التعليم الالكتروني
21.....	الفصل الثاني
<b>22</b> .....	<b>إدارة شؤون الموظفين</b>
23.....	نظام شؤون الموظفين المركزي
<b>25</b> .....	<b>نظام المراسلات الالكتروني</b>
<b>26</b> .....	<b>نظام اصدار اوامر الانشطة الطلابية الالكتروني:</b>
<b>28</b> .....	<b>نظام البصمة الالكتروني</b>
30.....	الفصل الثالث

31	الموقع الالكتروني في جامعة المستقبل
32	منصات الموقع الالكتروني
32	منصة جامعة المستقبل للرصد البيئي
34	منصة ضمان الجودة
34	المستودعات الرقمية لجامعة المستقبل



تعتبر جامعة المستقبل الانظمة الرقمية جزء لا يتجزأ من أنشطتها الأكاديمية وتوليه اهتماما بالغا تماشيا مع رويتها الاستراتيجية التي تهدف لتعزيز العملية التعليمية وتطوير كوادرها التدريسية. ولقد انعكس هذا التركيز من خلال إنشاء شعبة الحاضنة التكنولوجية في ادارة الجامعة باستخدام الانظمة الرقمية والبرامج والانظمة المتقدمة في كافة الانشطة والفعاليات في ادارة العملية التعليمية والاكاديمية.

شهد العام الأكاديمي قفزة نوعية في تصميم وتطوير الانظمة والبرامج في كافة مرافق الجامعة. كما شهدت الجامعة تعاوناً مع الجامعات وكليات اخرى لتطوير كوادرها في مجال تكنولوجيا المعلومات والتعليم الرقمي وهو ما أعطى زخماً لالتزام ودافعا كبيرا لكوادرها وأعضاء الهيئة التدريسية في الجامعة لاستخدام التقنيات التكنولوجية الحديثة في عملية التعليم. و انسجاما مع توجيهات الوزارة في تنفيذ البرنامج الحكومي للجامعات والكليات الاهلية وضرورة تطوير برامجها واستكمالاً لنشاطات شعبة الحاضنة التكنولوجية تعمل الشعبة على توفير الحلول البرمجية و معالجة المشاكل الإدارية و الفنية في جامعة المستقبل من خلال تطوير انظمة بدورها تسهل عملية الإدارة للطلاب و الاقسام و الشؤون العلمية و الادارية و تتلخص رؤية شعبة الحاضنة التكنولوجية في تمكين الاقسام العلمية والوحدات المختلفة بالجامعة من استخدام التكنولوجيا الحديثة والبرامج التعليمية والأكاديمية بما يفيد جموع المستفيدين من الطلبة والتدريسين والموظفين. علاوة على ذلك، تم تصميم شبكة انترانت داخلية التي تربط في اتصالها بين مجموعة من الحواسيب الكائنة ضمن نطاق محدود المساحة حيث تتميز هذه الشبكة بمحدودية البيانات والمعلومات المسموح تناقلها بين أطراف الشبكة. توفر الشبكة الخدمات التي تم تطويرها من قبل شعبة الحاضنة التكنولوجية في الجامعة من خلال ربط خادم (server).

## الرؤية والرسالة والاهداف

### رؤية الشعبة

تتلخص رؤية شعبه الحاضنة التكنولوجية في تمكين الاقسام العلمية والوحدات المختلفة بالجامعة من استخدام التكنولوجيا الحديثة والبرامج التعليمية والأكاديمية بما يفيد جموع المستفيدين من الطلبة والتدريسين والموظفين

### رسالة الشعبة

تتمثل رسالة الشعبة في التحول إلى النظم الرقمية والالكترونية على تنوعها، وذلك دعمًا للقدرة المؤسسية حيث سرعة وسهولة وكفاءة اتخاذ القرارات على كافة المستويات

### اهداف الشعبة

تشكلت شعبه الحاضنة التكنولوجية بموجب الامر الاداري المرقم بالعدد 453 بتاريخ 2/5/2016 وتعتبر شعبه الحاضنة التكنولوجية في جامعة المستقبل من الوحدات الفاعلة والمهمة اذا تسعى شعبه الحاضنة التكنولوجية إلى تنفيذ وتطوير البرامج التعليمية والاكاديمية والإدارية باستخدام أحدث طرق تكنولوجيا المعلومات وتقنيات الاتصالات انطلاقا من حرص رئاسة الجامعة إلى أتمتة أنظمت الجامعة وتحويل عمل الجامعة الى النظام الإلكتروني تماشيا مع الانظمة الادارية المتبعة بأغلب الجامعات والمؤسسات العالمية الرصينة ولغرض توفير الخدمات الى كافة كليات واقسام الجامعة من طلاب وأعضاء الهيئة التدريسية وكوادر أداريه قد تم إنشاء شعبه الحاضنة التكنولوجية في جامعة المستقبل.

# كادر الشعبة

أ.م.د. ازهر محسن عبد  
أستاذ-مساعد-دكتور  
مدير الشعبة



م.د. أحمد حسن كاظم  
دكتورة- مدرس دكتور  
مبرمج في قاعدة البيانات



م.د. حسنين يعرب  
دكتورة- مدرس  
استشاري متابعة الموقع الالكتروني



م.م. حسن علي جبر  
ماجستير- مدرس مساعد  
مبرمج في قاعدة البيانات



م.م. علي عبيد بطي  
ماجستير- مدرس مساعد  
مبرمج في قاعدة البيانات



م.م. وميض شمسي  
ماجستير- مدرس مساعد  
مبرمج في الموقع الالكتروني



م.م. ريام خالد كريم  
ماجستير- مدرس مساعد  
مبرمجة في مركز قاعدة البيانات



م.م. مصطفى فاهم  
ماجستير- مدرس مساعد  
مبرمج في الموقع الالكتروني



م.م. محمد ميثم محمد  
ماجستير- مدرس مساعد  
مبرمج في الموقع الالكتروني



م.م. فاطمة صلاح هادي  
بكالوريوس  
مصممة في الموقع الالكتروني



م.م. زهراء علي جبر  
بكالوريوس  
مبرمجة في الموقع الالكتروني



م.م. عباس ياسين ناصر  
بكالوريوس  
صيانة الاجهزة



م.م. مصطفى محمد حسين  
بكالوريوس  
مبرمج في قاعدة البيانات



م.م. عباس غسان نوري  
بكالوريوس  
مبرمج في الموقع الالكتروني



م.م. ضياء منير كاظم  
بكالوريوس  
مبرمج في الموقع الالكتروني



م.م. ورود نجم عبد علي حسين  
بكالوريوس  
مبرمجة في الموقع الالكتروني



م.م. انمار علي مراد دوهمان  
بكالوريوس  
مبرمج في قاعدة البيانات





## نظام شؤون الطلبة

1. يدير النظام بيانات الطلاب كاملة (السيرة الاكاديمية, الحالات الاكاديمية).
2. يوفر النظام ترحيل الطلاب تلقائيًا عند النجاح وتنظيم تخرجهم.
3. يسجل طباعة هويات الطلاب بناءً على بياناتهم في النظام.
4. يدير النظام الأقساط الدراسية ويعلم الطلاب بمستحقاتهم المالية.

## نظام الفيايات الإلكتروني

- نظام متقدم يقوم بتسجيل الفيايات بثلاث طرق مختلفة
- تطبيق الهاتف عن طريق QR
- من خلال جهاز الكمبيوتر عن طريق BarCode
- الطريقة الاعتيادية

## نظام قبول الطلبة الجدد

- 1- إدارة الطلبة المؤملين للقبول في الجامعة وثبيت قبولهم بعد التفعيل في نظام الوزارة.
- 2- يوفر احصائيات (المقبولين الكلي- المسددين الكلي- عدد المقاعد المتوفرة حسب الكلية والقسم).
- 3- متكامل مع نظام إدارة شؤون الطلبة وبقية الانظمة

## نظام نتائج الطلبة الإلكتروني

- يعمل النظام على ادارة النتائج الامتحانية للطلبة باستخدام الایمیل الجامعي مع الحفاظ على خصوصية الطالب.

## نظام الورش والندوات الإلكتروني

- يعمل النظام على ادارة و توليد شهادات الالكترونية للورش والندوات التي تقيمها الكليات و الاقسام, والوحدات في جامعة المستقبل.

## نظام المراسلات الإلكتروني

- يعمل النظام على ربط الكليات والاقسام والوحدات داخل الجامعة معا في نظام شبكي موحد حيث تم استبدال البريد الورقي عن طريق استلام وتصدير البريد الالكتروني.

## نظام شؤون الموظفين

- برنامج يستخدم في إدارة وتنظيم الشؤون الإدارية والموارد البشرية في مؤسسات ومنظمات مختلفة. يهدف هذا النوع من البرامج إلى تيسير وتحسين العمليات المتعلقة بالموظفين والموارد البشرية بشكل عام.

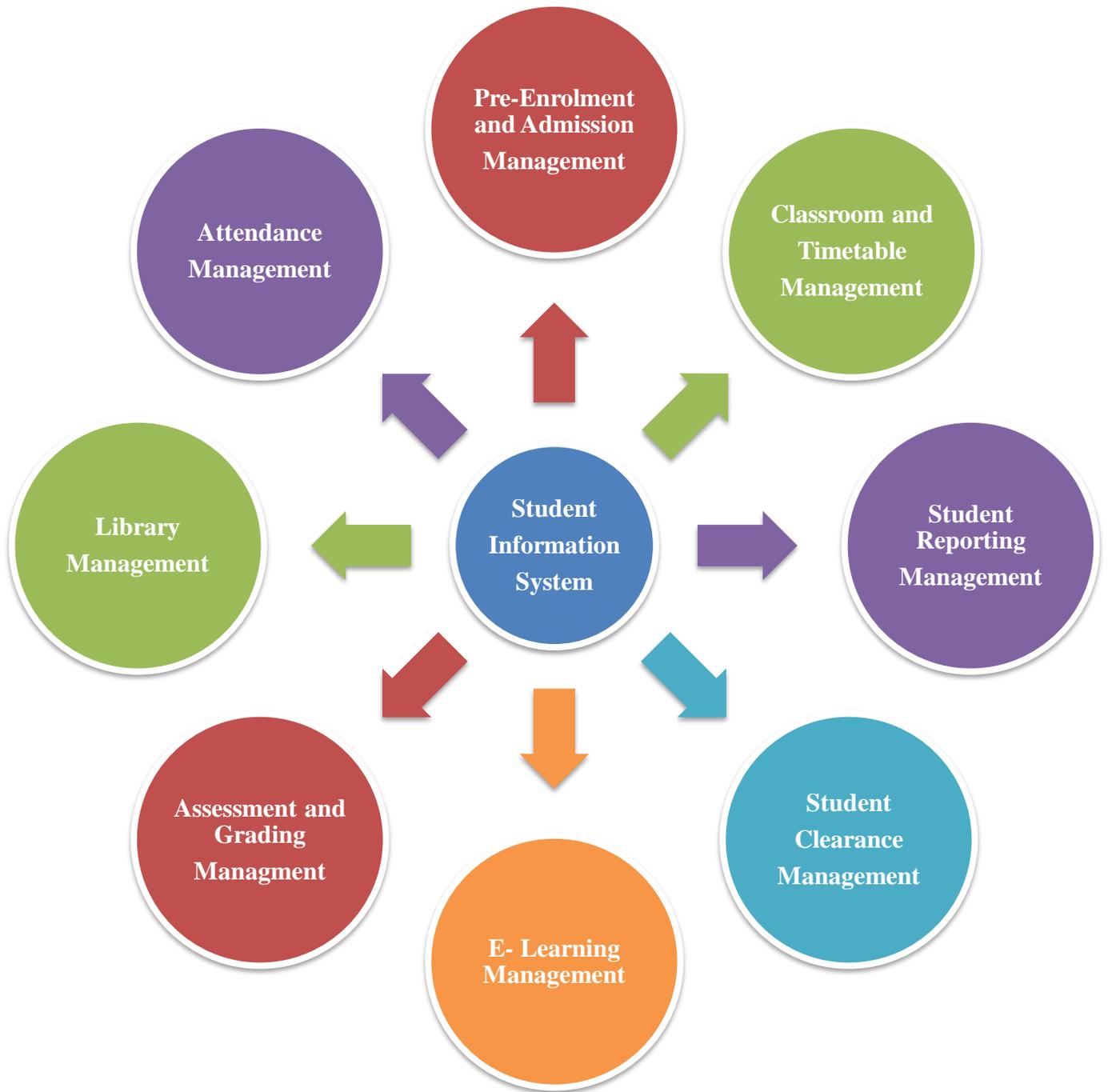
# أهم أنظمة الشعبة





# الفصل الاول

## نظام إدارة شؤون الطلبة والأنظمة المتصلة بها



## نظام شؤون الطلبة المركزي

يقدم النظام العديد من الخدمات الالكترونية للطلبة والاقسام العلمية وقسم التسجيل حيث صمم النظام على ضوء تعليمات وضوابط وزارة التعليم العالي. حيث يوفر النظام الخصائص والميزات التالية:

- I. اضافة وتعديل قيد طالب جديد
  - II. اعداد الاحصائيات المطلوبة للطلبة وحسب متطلبات وزارة التعليم العالي
  - III. متابعة وتسجيل غيابات الطلبة واعداد التقارير عن نسب الغياب وتوجيه الانذارات والعقوبات بحق الطلبة الذين تتجاوز نسبهم الحد المسموح به وحسب الضوابط وتعليمات شؤون الطلبة. ويتم بطريقتين:
    - عن طريق ادخال اسماء الطلبة في النظام يدويا
    - عن طريق استخدام تقنيه الباركود وقراءة هوية كل طالب لغرض تسجيل الحضور
  - I. اعمال اللجنة الامتحانية التي تتضمن نتائج الطلبة وترحيل الطلبة الى المراحل المتقدم تسجيل حالات ترقيين القيد والنقل والاستضافة والرسوب وكل متغيرات الطلبة التي تحدث بشكل دائم
  - II. الدفوعات المالية للطلبة حيث يمكن للقسم متابعة موقف دفوعات الطلبة ونسب التسديد للاقساط الدارسية
  - III. ادارة اصدار هويات الطلبة وتوليد الرقم الجامعي الموحد للطلاب
  - IV. نظام الجداول الالكتروني واشغال القاعات والمختبرات العلمية حيث يقوم النظام باصدار جدول الدروس الاسبوعي واليومي وايضا تحديد مواقع القاعات الدارسية واشغالها حسب الاوقات والتواريخ بالاضافة الى منع التداخل بين التدريسين والقاعات وايضا يقوم النظام بصدار تقارير عن نسب الاشغال للابنية والقاعات والمختبرات العلمية.
  - V. تم ربط النظام مع نظام المقررات المركزي لمتابعة تحديث الطلبة وربطهم مع نظام الدفوعات المالية وباقي الانظمة الاخرى
  - VI. نظام ادارة التدريب الصيفي للطلبة يتمكن النظام من متابعة وتحديث الطلبة الذين شاركوا بالتدريب الصيفي في المؤسسات والشركات.
  - VII. نظام اصدار وثائق التخرج الكترونيا
- يعمل بالنظام الشبكي الداخلي اي في وحدة الوثائق او اي مكان اخر تختاره إدارة الكلية للحفاظ على أعلى مستوى من الامنية لحساسية وأهمية البيانات ومن الممكن عمل اي عدد من الموظفين عليه.
  - لما تمتاز به هذه الأنظمة من مرونة وأمنية وسهولة في الاستخدام والتنصيب
  - سهولة إدخال بيانات الطلبة عن طريق واجهة مرنة وتفاعلية ومؤتمتة بالكامل.
  - عند إدخال درجات الطلبة لمرة واحدة فقط ممكن الحصول على الوثائق التالية:

- (a) وثيقة تخرج بالدرجات بالعربي
- (b) وثيقة تخرج بالدرجات بالانكليزي
- (c) وثيقة تخرج بدون درجات بالعربي
- (d) وثيقة تخرج بدون درجات بالانكليزي
- (e) تأييد تخرج

- يعمل البرنامج بنظام الصلاحيات حيث لكل موظف صلاحية معينة لا يمكن تجاوزها.
- نوع الوثائق التي ينتجها النظام بشكل تلقائي هي pdf وتكون محمية بالكامل.
- احتساب المعدل لكل سنة والمعدل العام والتقدير وتحويل الرقم إلى نص بالعربي وبالإنكليزي تتم بمرجبا. بالإضافة إلى العديد من الأمور الفنية الأخرى.

المواصفات والامكانيات: -

1. يحتوي النظام على استمارة لملئ معلومات الطلاب الذي قاموا بالتدريب الصيفي وادخال نتائج التدريب بالإضافة الى معلومات المكان ونوع التدريب مع اسم ومعلومات المشرف على التدريب
2. يعمل النظام على فلترة المعلومات وعرضها حسب القسم او اسم الطالب او النتائج حسب مدخلات المستخدم
3. اصدار تقارير عن الطلاب الذين لم يقوموا بالتدريب الصيفي او العكس بعد مقارنة الاسماء المخزنة مع بيانات القسم في نظام شؤون الطلبة مما يسهل على التدريسي معرفة من هم الطلاب المخلفين عن التدريب
4. امكانية تعديل وحذف وعرض الكتب الكترونيا باستخدام واجهات البرنامج مما يساعد المستخدم على العودة الى البيانات في اي وقت.



## اهم المحاور

1. اهمية اليات توزيع باجات الطلبة و التدريسين
2. برنامج قاعدة البيانات للطلبة و ترحيلهم الى مراحل اعلى
3. برنامج تسجيل الطلبة الجدد والمستمرين بالدراسة وارشفة معلوماتهم وتوحيد قاعدة البيانات.
4. التعشيق المستمر مع الأقسام وادامة البيانات

الجهة المستفيدة :

- التسجيل
- الشؤون العلمية
- الأقسام العلمية
- وحدة المالية

النظام رابط: <https://eportal.uomus.edu.iq/>

## نظام تسجيل الطلبة الجدد

نظام تسجيل الطلبة الجدد في كلية المستقبل الجامعة

بحث حسب الاسم - الرقم الجامعي - الرقم الامتحاني

عرض جميع الطلبة

ت	قناة القبول	رقم الطالب	اسم الطالب	القسم	الجنس	نوع الدراسة	الرقم الامتحاني	الفرع	رقم الهاتف	تاريخ الاضافة المستخدم	اسم	حذف	تمديد الوقت
1	قناة ال...	221713	سوسنى م...	تكمي...	ذكر	مباني	24254	التربية	07819	19/09	علي ح...	حذف	تمديد
2	قناة ال...	221713	احمد محمد...	التربي...	ذكر	مباني	24254	التربية	07819	19/09	علي ح...	حذف	تمديد
3	قناة ال...	221713	علي محمد...	ادارة...	ذكر	مباني	24254	التربية	07819	19/09	علي ح...	حذف	تمديد
4	قناة ال...	221713	سوزن بسن...	تكمي...	انثى	مباني	24254	التربية	07819	19/09	علي ح...	حذف	تمديد
7	قناة ال...	221713	علي محمد...	تكمي...	ذكر	مباني	24254	التربية	07819	19/09	علي ح...	حذف	تمديد
8	قناة ال...	221713	علي محمد...	القانون	ذكر	مباني	24254	التربية	07819	19/09	علي ح...	حذف	تمديد
9	قناة ال...	221713	علي محمد...	التربي...	ذكر	مباني	24254	التربية	07819	19/09	علي ح...	حذف	تمديد
12	قناة ال...	221713	سوزن علي...	التربي...	انثى	مباني	24254	التربية	07819	19/09	علي ح...	حذف	تمديد
13	قناة ال...	221713	سوزن علي...	التربي...	انثى	مباني	24254	التربية	07819	19/09	علي ح...	حذف	تمديد
14	قناة ال...	221713	علي محمد...	التربي...	ذكر	مباني	24254	التربية	07819	19/09	علي ح...	حذف	تمديد
15	قناة ال...	221713	علي محمد...	التربي...	ذكر	مباني	24254	التربية	07819	19/09	علي ح...	حذف	تمديد
16	قناة ال...	221713	علي محمد...	التربي...	ذكر	مباني	24254	التربية	07819	19/09	علي ح...	حذف	تمديد
17	قناة ال...	221713	علي محمد...	التربي...	ذكر	مباني	24254	التربية	07819	19/09	علي ح...	حذف	تمديد

مفعّل وغير مدقّق مفعّل و مدقّق

كلية المستقبل الجامعة - وحدة تكنولوجيا المعلومات 2021

يوفر إمكانية ادخال الطلبة الجدد قبل عملية التفعيل من قبل وزارة التعليم.  
يوفر إمكانية تدقيق بيانات الطلبة الجدد  
ترحيل بياناتهم الى نظام شؤون الطلبة الرئيسي بعد انتهاء التقديم

الجهة المستفيدة: قسم التسجيل

رابط النظام: التطبيق برنامج سطح مكتب

## نظام الوصلات الالكترونية



يتيح النظام خاصية البحث عن اسم الطالب او استخدام جهاز الباركود واجراء عملية المسح الضوئي على هوية الطالب لإدخال وصل دفع للطالب ومن ثم طباعه الوصل بصورة مباشرة بطابعة الوصلات المتصلة بحاسوب موظف الصندوق و كما موضح في الصور.

ان هذا النظام هو متصل بنظام شؤون الطلبة المتكامل و اي وصل يصدر يظهر مباشرةً في بوابة وحدة المالية في نظام شؤون الطلبة.

## نظام حسابات الطلبة الالكتروني

يعتبر هذا النظام اساسيا في الكلية حيث يشمل جميع مدخلات الطلبة ابتداء من المرحلة الاولى حتى التخرج و يمثل قاعدة بيانات رئيسية للطلبة حيث تشمل المعلومات الخاصة بالطالب، غيابات الطالب، الامور المالية للطالب، النتائج، و ايضا يوفر احصائيات حسب متطلبات الوزارة تشمل: - (اعداد الطلبة حسب الاقسام و المراحل، عدد الذكور والاناث، الناجحون، الخريجون، الراسبون، المرقنون ، المنقطعين عن الدوام ،الطلبة المستضافون ، المؤجلون ، المنقولون

يوفر النظام تقارير شامله عن

1. الامور المالية للقسم / لمرحلة/ لطالب واحد

2. تقارير عن الغيابات بين تاريخين او لكورس كامل
  3. ادخال وعرض النتائج الكترونيا عن طريق ادخال رقم الطالب
- ادارة وتحديد الصلاحيات

يقوم النظام بإدارة المهام وتوزيع الصلاحيات حسب الأوامر الاداري التي تصدر وتعطى لكل قسم او وحدة او لجنة صلاحية للولوج الى النظام وتكون كالتالي: -

#### اولا : الاقسام الدراسية

1. صلاحية ادارة القسم من قبل رئاسة القسم
2. صلاحية ادارة اللجنة الامتحانية من قبل رئيس اللجنة الامتحانية او من يخوله من اعضاء اللجنة
3. صلاحية متابعة الدفعات المالية من قبل مسؤول الشؤون المالية في القسم
4. صلاحية تعديل وازافة المواد الدراسية وادارة الجدول واشغال القاعات وتكون من قبل مقرر القسم
5. صلاحية متابعة غيابات الطلبة وطباعة التقرير الخاصة بالعقوبات والانذارات وغيرها وتكون من قبل لجنة متابعة الغيابات.

#### ثانيا : الشعب والوحدات الادارية

1. وحدة الشؤون المالية وتكون صلاحيتها ادخال مالية الطلبة وتحديد مقدار الدفعات المالية وتحديد وادخال نسب التخفيض حسب اوامر التخفيض التي تصدر من لجان تخفيض الاجور بالإضافة الى تثبيت المنح دراسية وكل ما يتعلق بالأقساط الدفعات المالية للطلبة.
2. قسم التسجيل: وتكون صلاحيتها ادخال قيد طالب جديد وحسب الأوامر الاداري التي تصدر من الوزارة وتعديل وحذف الطلبة المنسحبين والمرقنة قيودهم بالإضافة الى كافة المتغيرات التي تجري على الطلبة من نقل، استضافة، رسوب، تخرج، الخ.
3. شعبة الوثائق: اصدار اوامر الخريجين ووثائق التخرج وكل ما يتعلق بالطلبة بعد تخرجهم.
4. وحدة تكنولوجيا المعلومات: وتكون صلاحية متابعة الجانب الفني للنظام بالإضافة اصدار هويات الطلبة وتوليد الرقم الجامعي للطلاب. بالإضافة الى العمل على ربط وتزامن الانظمة فيما بينها كنظام الموارد البشرية ونظام الشؤون العلمية والموقع الالكتروني وباقي الانظمة الاخرى التي تتعلق بإدارة العملية التعليمية والاكاديمية.
5. وحدة المتابعة: تعطى صلاحيات متابعة القاعات الدراسية ومدى تطبيق الاشغال الفعلي للجدول المعلنة من قبل الاقسام والايجاز للإدارة العليا عن الملاحظات ومدى تطبيق تلك الجداول وتواجد المحاضرين والطلبة وعرض النصاب الحقيقي للتدريسين عن طريق تقارير الغيابات المدخلة للنظام واشغال الجداول الالكترونية

## نظام حضور الطلبة الالكتروني

التدريج

الاسم

عدد المحاضرات

102	تقنيات المختبرات الطبية
58	هندسة تقنيات البناء والتشييد
44	هندسة تقنيات التكييف والتبريد
21	طب الأسنان
57	القانون
43	هندسة الطب الحيوي
40	المرزبات الطبية والتطبيقية
42	هندسة تقنيات الحاسبات
0	التربية البدنية وعلوم الرياضة
38	ادارة التعامل
46	الحاسبة
29	الهندسة الكيميائية والصناعات النفطية
137	تقنيات التخدير
34	تقنيات الأشعة
0	الهندسة المدنية
12	لغات اللغة الانكليزية

لوحة التحكم

Dashboard

- ادارة المستخدمين
- ادارة الغيابات
- القسم
- الفاقات
- المواد الدراسية
- المرحلة & الشعبة
- المحاضرات
- الجدول الاسبوعي
- جدول الثانية
- تسجيل الخروج

الغيابات

1 / 2 | 100%

كلية المستقبل الجامعة

العرف :  
الشعبة :  
الوقت :  
القسم :  
الهادة :  
الاستاذ

الورحلة :  
الدراسة :  
عدد الطلاب :

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14

1  
2  
3  
4  
5  
6  
7  
8  
9  
10  
11  
12  
13  
14

تم برمجة هذا النظام لغرض تسجيل حضور وغياب الطلبة بشكل الكتروني حيث يتم تحويل ورقه الغياب الحضورية الى الكترونيه والهدف منها تسهيل مهمه احصاء غيابات الطلبة في الاقسام  
يوفر النظام امكانيه تسجيل الحضور عن طريق الباركود الموجود في هوية الطالب

كلية المستقبل الجامعة

## نظام إدارة حضور وغياب الطلبة

test

اضافة مادة جديدة

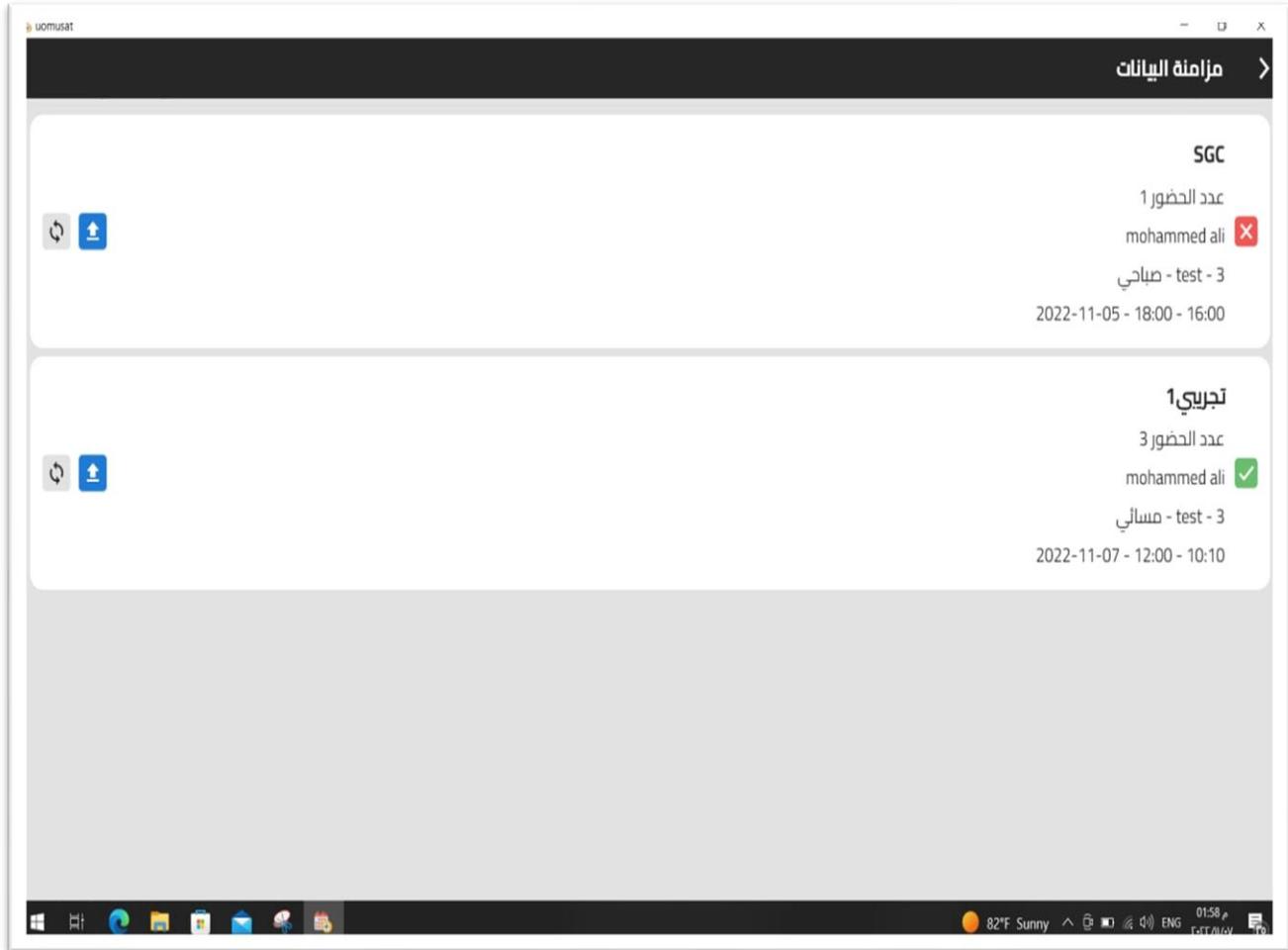
عنوان المادة

اسم التدريسي

رقم هوية التدريسي

حفظ البيانات





الجهة المستفيدة:

يهدف النظام الى تسهيل مهمة احصاء غيابات الطلبة بالنسبة الى الاقسام في الكلية

رابط النظام

[/http://timetable.eportal.uomus.edu.iq](http://timetable.eportal.uomus.edu.iq)

## نظام براءة الذمة الالكتروني

لا توجد عليكم متعلقات في التسجيل

لا توجد عليكم متعلقات في القسم

لا توجد عليكم متعلقات في المكتبة المركزية

لا توجد عليكم متعلقات في المالية

يمكنكم زيارة موقع النتائج لاستلام النتيجة اذا كانت مرفوعة..مع تمنياتنا لكم بالنجاح و  
الموفقية

[اضغط هنا للوصول الى موقع اعلان النتائج](#)

يعمل على انجاز براءة ذمة الطالب بصورة الية

يقسم النظام الى مجموعة منصات للوحدات العلمية و الادارية مثل التسجيل و المالية و المكتبة المركزية و مقررية القسم و يتم انجاز براءة ذمة الطالب بصورة الية دون الحاجة للمراجعة او الاعمال الورقية  
الجهة المستفيدة من النظام : الطلبة ووحدة التسجيل و المالية و الوثائق و المكتبة المركزية

رابط النظام : <http://clearance.sub.uomus.edu.iq/clearance-form/index.php>

## ادارة النتائج الامتحانية

كلية المستقبل الجامعة  
نظام النتائج الالكتروني



تسجيل خروج حفظ الشهادة

المواصفات والامكانيات :

1. يعمل على توفير الية سلسلة وسريعة لإعلان النتائج للطلاب بكافة أنواعها (ساعات , درجات ,تقديرات).
2. إمكانية الدخول للنظام من خلال الايميل الجامعي للطلاب حصرا لتوفير الخصوصية.
3. إمكانية إدارة نتائج الامتحانات من قبل القسم .

رابط النظام :

<https://certificate.sub.uomus.edu.iq/results/grading/main.php>

الجهة المستفيدة : الاقسام العلمية.

ساعات الفصل الدراسي الاول 2022 - 2023	
الاسم	عدد ساعات
الرقم الجامعي	.....
المرحلة	الرابعة
الدراسة	صباحي
القسم	المحاسبة
معايير التدقيق الدولية	25
محاسبة ادارية1	31

## نظام ادارة التدريب الصيفي

المواصفات والامكانيات :

- 1- يحتوي النظام على استمارة لملئ معلومات الطلاب الذي قامو بالتدريب الصيفي و ادخال نتائج التدريب بالاضافة الى معلومات المكان ونوع التدريب مع اسم ومعلومات المشرف على التدريب
- 2- يعمل النظام على فلتره المعلومات و عرضها حسب القسم او اسم الطالب او النتائج حسب مدخلات المستخدم
- 3- اصدار تقارير عن الطلاب الذين لم يقومو بالتدريب الصيفي او العكس بعد مقارنة الاسماء المخزنة مع بيانات القسم في نظام شؤون الطلبة مما يسهل على التدريسي معرفة من هم الطلاب المخلفين عن التدريب
- 4- امكانية تعديل وحذف وعرض الكتب الكترونيا باستخدام واجهات البرنامج مما يساعد المستخدم على العودة الى البيانات في اي وقت.

رابط النظام : <http://developer-r.uomus.edu.iq/>

الجهة المستفيدة: الاقسام في جامعة المستقبل.

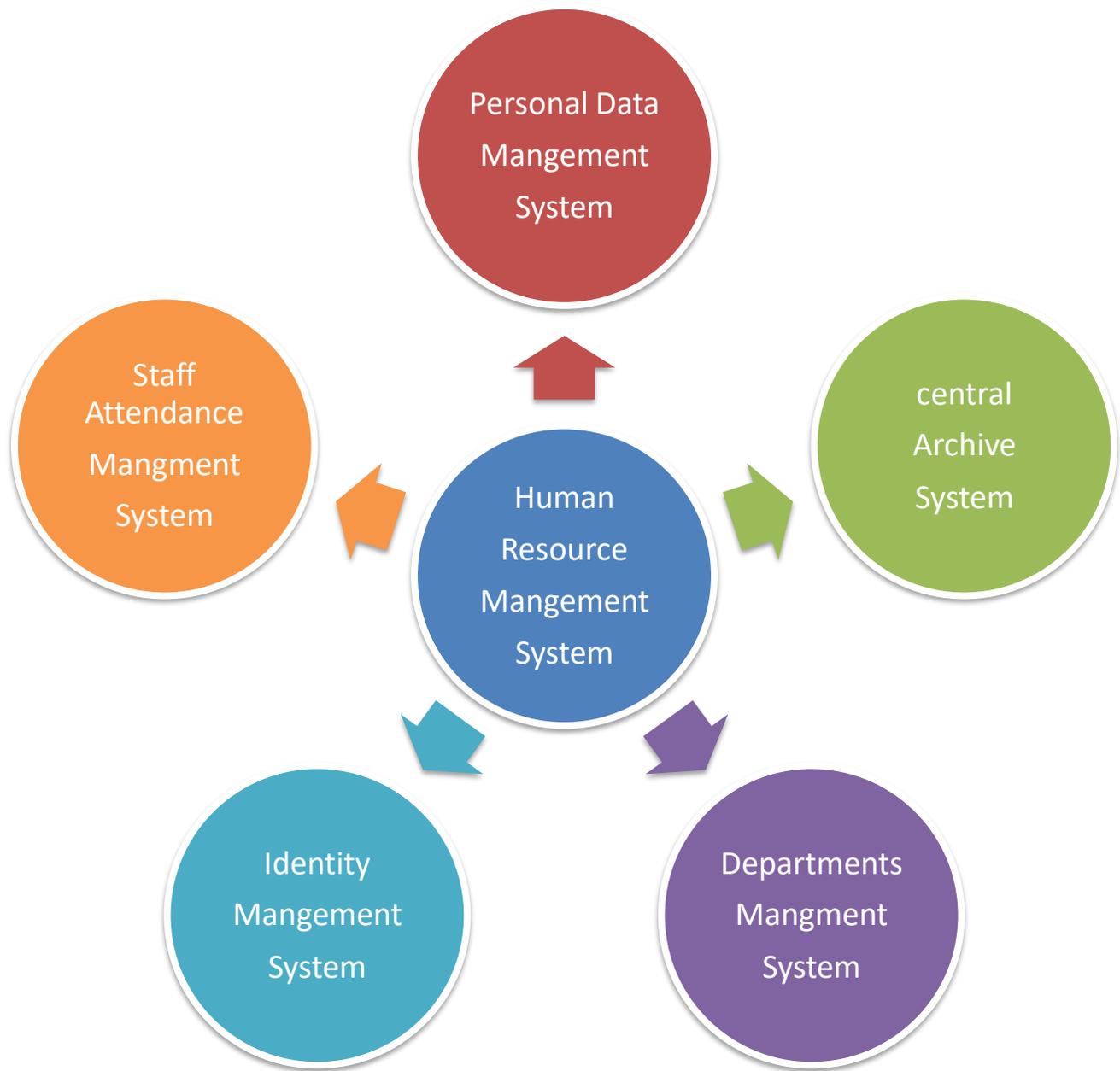
## نظام التعليم الالكتروني

المواصفات والامكانيات:

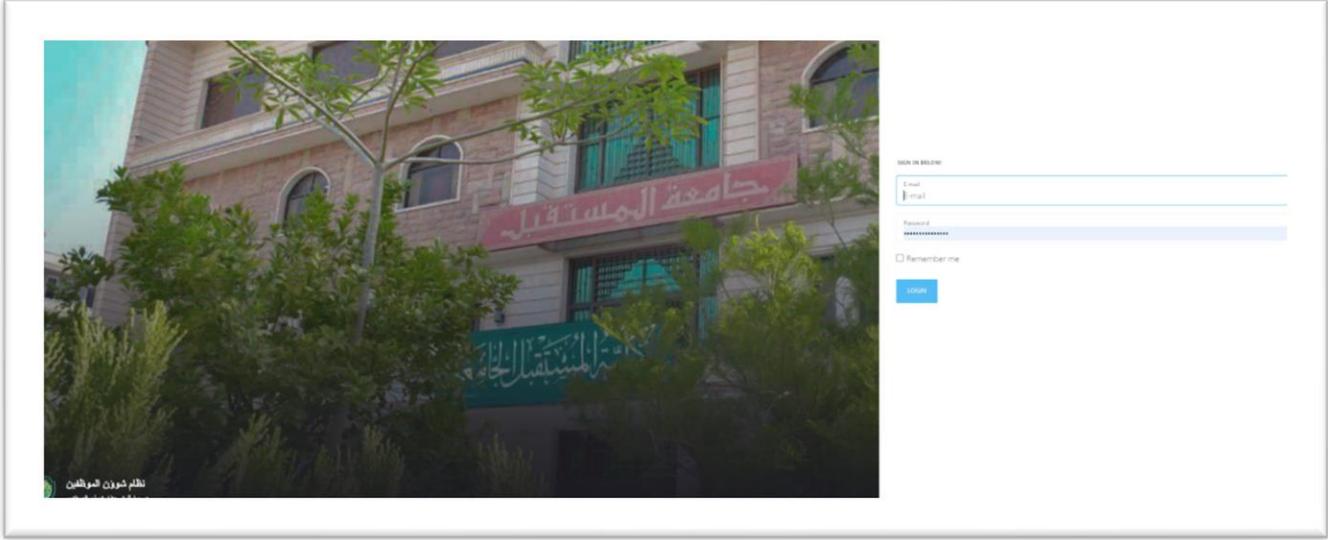
1. انشاء ايميلات رسمية وعلى النطاق الرسمي لجامعة المستقبل ولكافة الطلبة والتدريسيين
2. الاشتراك بمنصة G-Suite ولكافة الخدمات التعليمية ومن ضمنها منصة google classroom
3. اضافة الطلبة الى الصفوف الالكترونية وحسب البيانات المرسله من قبل الاقسام
4. انشاء نظام المحاضرات الالكترونية وعلى الموقع الرسمي للكلية
5. انشاء نظام المحاضرات الفديوية وعلى الموقع الرسمي للكلية
6. انشاء نظام المكتبات العلمية الالكترونية وعلى الموقع الرسمي للكلية



# الفصل الثاني



## نظام شؤون الموظفين المركزي



### مواصفات النظام

نظام شؤون الموظفين هو برنامج يستخدم في إدارة وتنظيم الشؤون الإدارية والموارد البشرية في مؤسسات ومنظمات مختلفة. يهدف هذا النوع من البرامج إلى تيسير وتحسين العمليات المتعلقة بالموظفين والموارد البشرية بشكل عام. إليك بعض النقاط الرئيسية حول نظام شؤون الموظفين الذي تم انجازها و ما هو مخطط لانجازه بعد اكمال رفع البيانات المطلوبه :

الموارد البشرية:

- إدارة المعلومات الشخصية: يسمح البرنامج بتسجيل وتخزين معلومات شخصية لكل موظف، مثل الاسم، وتاريخ الميلاد، ومعلومات الاتصال.
- إدارة المعلومات العلمية : الشهادة , اللقب العلمي, تاريخ الحصول على الشهادة و اللقب ,, الخ.
- تصدير الرقم الجامعي حسب الكليات و سنة التعيين.
- يرتبط بصورة مباشرة في البرامج الأخرى داخل الجامعة عن طريق الرقم الجامعي و الأيميل الجامعي الصادر عن طريق البرنامج.

- تقارير وإحصائيات بعدد البيانات الداخلة حسب التاريخ.
- الأيميلات والهويات الجامعية:

يعمل النظام على توفير استمارات الكترونية يتم الوصول اليها من قبل التدريسي او الموظف عبر الموقع الالكتروني لكلية المستقبل الجامعة

- يستخدم المنتسب حسابه الجامعي للوصول الى الاستمارة وكلا حسب تخصصه في حال كان موظف او معيد او تدريسي
- ترفع جميع المعلومات الضرورية لاصدار الهوية الجامعية مع الصورة الشخصية داخل الاستمارة الالكترونية ولا يسمح للمستخدم بإدخال معلومات خاطئة او غير صحيحة في الاستمارة حيث انها صممت بدقة عالية للحصول على المعلومات بصورة واضحة وصحيحة وكما يجب ان تذكر في الهوية.
- بعد استلام مبلغ الهوية يتم اخذ الإجراءات الكترونيا من حيث تحميل البيانات والصور دون الحاجة الى عمل ادخال يدوي او اخذ scan للصور كما كان معمول به في الوقت الحالي.
- يعمل النظام على عمل رابط ما بين الاسم و الصورة داخل ملف الاكسل و رفعه مباشرة الى الطابعة دون الحاجة الة ربطه يدويا كما معمول به في الوقت الحالي
- حين اكتمال طباعه الهوية يتم ارسال رساله تلقائية الى المنتسب لأخباره بحالة الطباعة حيث يمكنه استلام الهوية بعدها مطبوعة وتحمل ID الخاص به لعمل البصمة الالكترونية
- كما ويوفر البرنامج امكانيه التجديد دون الحاجه الى رفع استماره جديده
- يوفر البرنامج عدد من التقارير بعدد الهويات المطبوعة و المبالغ المالية المستلمة و كم انجر وسلم منها فس فتره زمنية معينة.
- تسجيل الهويات داخل النظام بعد الاستلام باستخدام الBarcode and RFI Code بشكل عام، يسهم نظام شؤون الموظفين في تنظيم وتبسيط العمليات الإدارية المتعلقة بالموارد البشرية وشعبة الحاضنة الالكترونية كما ان البرنامج سيضم مستقبلا جميع البيانات المتعلقة بالموظفين و تتم الادارة في كلياتهم وتحديث البيانات بصوره مركزية من قبل الموارد البشرية في الجامعة.

المكلفين في البرنامج:

- 1- مسؤول الموارد البشرية
- 2- موظف ادارة الهويات الجامعية في وحدة الIT
- 3- موظف اصدار الأيميلات الجامعية في وحدة الIT
- 4- جميع المنتسبين داخل الكلية مكلفين بتسجيل المعلومات المطلوبه و طلب الايميل والهوية من خلال البرنامج الكترونيا عن طريق الموقع الالكتروني للجامعة

رابط البرنامج:

<https://staffhub.uomus.edu.iq/admin/>

## نظام المراسلات الالكتروني



SIGN IN BELOW:

E-mail

E-mail

Password

.....

Remember me

LOGIN

### المواصفات والامكانيات: -

تقدم جامعة المستقبل برنامجًا متقدمًا للمراسلات الإلكترونية يهدف إلى تيسير التواصل وتبادل المعلومات بين مختلف أقسام الجامعة والوحدات الأكاديمية والإدارية، بالإضافة إلى العمادات والرئاسة. يعد هذا البرنامج أداة أساسية لتحسين الإدارة الجامعية وتعزيز كفاءة العمل الإداري والأكاديمي.

يوفر برنامج المراسلات الإلكترونية لجامعة المستقبل العديد من المزايا والميزات التي تجعله أداة فعالة للتواصل الداخلي، من بين هذه الميزات:

- سهولة الوصول والاستخدام: يوفر البرنامج واجهة مستخدم بسيطة وسهلة الاستخدام تمكن المستخدمين من الوصول إلى البريد الإلكتروني وإدارة مراسلاتهم بكل سهولة.
- تصنيف البريد الإلكتروني: يتيح البرنامج تصنيف البريد الوارد إلى مجموعات مختلفة مثل الإدارة، الأكاديميين، والموظفين، مما يسهل التعامل مع البريد وتحديد أولوياته.
- المرفقات والمشاركة: يمكن للمستخدمين إرفاق الملفات والوثائق الهامة مع رسائلهم الإلكترونية، مما يسهل عملية تبادل المعلومات.
- الأمان والخصوصية: يوفر البرنامج حماية عالية للبيانات والمعلومات الحساسة، ويضمن سرية المراسلات الإلكترونية.

التنبيهات والتذكيرات: يمكن ضبط التنبيهات والتذكيرات للمساعدة في إدارة البريد الوارد بفعالية والرد السريع على الاستفسارات والطلبات.

الدعم الفني: يتوفر دعم فني متخصص لحل أي مشاكل تقنية أو استفسارات تتعلق باستخدام البرنامج.  
التواصل الجماعي: يوفر البرنامج أدوات لإرسال رسائل جماعية إلى مجموعات معينة من المستخدمين، مما يسهل عمليات الإعلام والتواصل داخل الجامعة.

باستخدام برنامج المراسلات الإلكترونية المتقدم هذا، تعزز جامعة المستقبل فعالية عملها الإداري والأكاديمي، وتسهل عمليات التواصل والتعاون بين مختلف الأقسام والوحدات، مما يساهم في تعزيز جودة الخدمات التعليمية والإدارية التي تقدمها الجامعة.

رابط البرنامج:

<https://mails.uomus.edu.iq/admin>

### نظام اصدار اوامر الانشطة الطلابية الالكتروني:

يحتوي النظام على امكانية تعديل المعلومات و حذف النشاط و الموافقة عليه لاصدار امر اداري كما هو موضح ادناه

يتضمن النظام جزئين الاول يستخدم من قبل الاداري الذي يعمل على ملاً استمارة تتضمن معلومات النشاط المراد اصدار امره الاداري

نظام الموافقة على اصدار اوامر ادارية للانشطة الطلابية

ابحث:

أظهر 10 مدخلات

ت	القسم	عنوان النشاط	المكان	التاريخ	المحاضر/المشرف	بالتعاون مع	رقم حذف الاستمارة	حالة النشاط	نوع النشاط	المزيد
1	تقنيات التخدير	نشاط 1	كلية المستقبل الجامعة	2022-04-14	2	لا يوجد	16	سينفذ لاحقا	احتفاء باليوم العالمي	

إظهار 1 إلى 1 من أصل 1 مدخل

السابق 1 التالي

الجزء الثاني من النظام يتضمن واجهه اصدار الامر الاداري بعد الموافقة عليه او تعديله من قبل المسؤول كما مبين اعلاه



[رابط النظام: https://dm.sm2.uomus.edu.iq/](https://dm.sm2.uomus.edu.iq/)

الجهة المستفيدة : اداري الأقسام كافة

## نظام البصمة الالكتروني

ت.م	القسم	عدد الحضور	عدد التأخير	عدد المسائي	عدد الاجازات	عدد الغياب	نسبة الحضور
2	التكيف والتدريب	0	0	0	0	0	% 0
4	الحاسبات	0	0	0	0	0	% 0
5	البناء والانشاءات	0	0	0	0	0	% 0
6	الكيمياء	0	0	0	0	0	% 0
13	الطب الحيوي	0	0	0	0	0	% 0
18	الأجهزة الطبية	0	0	0	1	0	% 0
23	الحاضنة التكنولوجية	0	0	0	2	0	% 0
24	العمادة	0	0	0	1	0	% 0
50	تقنيات الهندسة الكهربائية	0	0	0	1	0	% 0
54	هندسة الأطراف والمساعد الصناعية	0	0	0	0	0	% 0
56	تقنيات الوقود والطاقة	0	0	0	0	0	% 0

هو نظام يدير جميع حالات حضور الموظفين كذلك يتيح النظام امكانية ايقاف منح كافة انواع الاجازات او احتساب التفرغات، وامكانية التعديل على آلية احتساب الاوقات للصباحي او المسائي بشكل منفصل وتكون بصلاحيه مدير النظام فقط

يهدف النظام الى

- 1- تتبع جميع الحالات لموظف معين, بإمكانية تعديل ايام حضوره ان كان صباحي, مسائي او تفرغ ليوم محدد وكذلك معالجة جميع حالات عدم تواجد الموظف ابتدائنا بكافة انواع الاجازات وانتهائنا بتكليفه
- 2- تكون استمارة الاجازات والتكليفات مزوده بـ QR code للتأكد من صحة البيانات وعدم التلاعب بها
- 3- تتبع الاجازات بكافة انواعها كتاريخ الذي سجلت به والجهة المانحه

\* يوفر النظام آلية سحب تقارير بمختلف الانواع وحسب ما يتم تحديده من عدد الغياب, الحضور, الخ. اضافة الى الايام واوقات الدخول والخروج لجميع المنتسبين او لقسم معين

تقرير لقسم

اختر القسم  
التكليف والتدريب

محتوى التقرير

الكل

الايام

الايام  الاوقات

دالسي  جزلي

الاجازات الاعتيادية  الاجازات بامر جامعي(براتب)  الاجازات بامر جامعي(بدون راتب)  الاجازات الزمنية

ايغاد  تكليف  غياب  حظور

ناحير  قطع يوم

04 / 30 / 2024 ← 04 / 30 / 2024

↓



# الفصل الثالث

## الموقع الالكتروني في جامعة المستقبل



يوفر موقع الجامعة الالكتروني العديد من المعلومات لزوار الموقع ويمكن تلخيصها بالنقاط التالية:

1. الهيكل التنظيمي للجامعة مع بيان الكليات والاقسام العلمية وتوفير معلومات كاملة عن الاقسام والمختبرات العلمية في كل قسم.
2. نظام المناهج الالكترونية حيث يوفر النظام معلومات تفصيلية عن المناهج الدراسية لكافة الاقسام العلمية في الجامعة مع امكانية الاطلاع على مفردات المنهاج الدراسية.
3. نظام المحاضرات الالكترونية مفهومة حسب الاعوام الدراسية والكليات والاقسام العلمية.
4. نظام البر وفيلات للتدريسيين ويضم معلومات شاملة عن الكادر التدريسي في الجامعة مع بيان التخصصات العلمية ومنجزاتهم البحثية.
5. نظام الاخبار والاعلانات حيث يوفر النظام امكانية نشر الاخبار والاعلانات وبصورة دورية مما يديم التواصل مع زوار الموقع الالكتروني للجامعة.

6. المؤتمرات العلمية المنجزة والمخطط انجازها حيث يوفر الموقع معلومات تفصيلية عن كافة المؤتمرات العلمية وبكافة التخصصات التي انجزت من قبل الجامعة والمؤتمرات المخطط انجازها.
7. المكتبات الالكترونية توفر مجموعة من الكتب العلمية التي تساهم برفع المستوى العلمي للطلبة وايضا يوفر مجموعة من المحاضرات الفديوية التعليمية الخاصة بطلبة جامعة المستقبل.
8. موقع التنمية المستدامة وبيبين اهمية التنمية المستدامة وماهي المعايير الدولية وايضا يسלט الضوء على اهم النشاطات وانجازات الجامعة في هذا المجال.
9. تطبيق المستقبل للهواتف الذكية والاجهزة اللوحية حيث يوفر هذا التطبيق امكانية استلام الاشعارات وعرضها في الاجهزة الذكية ويقوم بعرض بيانات الموقع الالكتروني بصورة تتوافق مع الاجهزة الذكية.

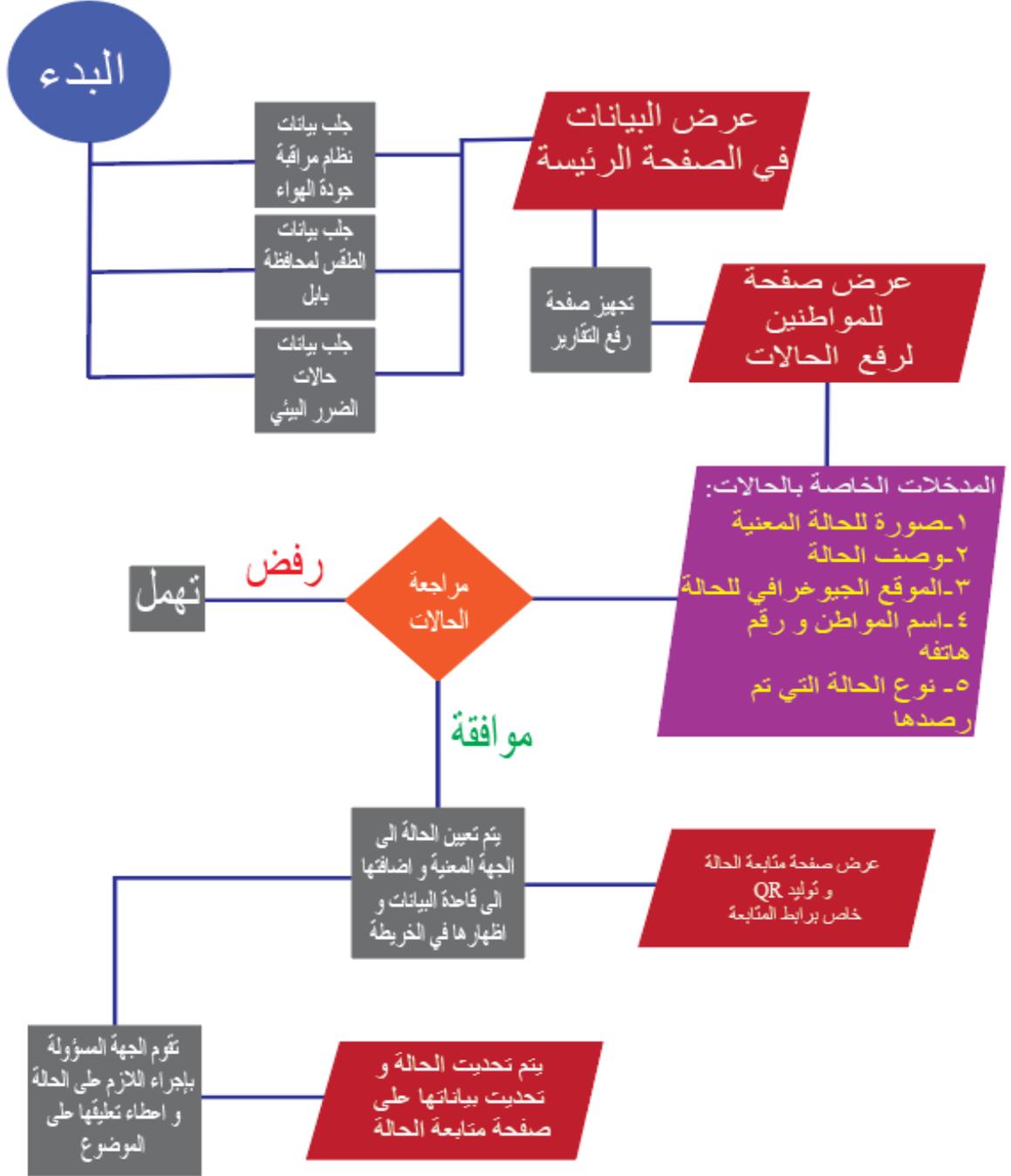
## منصات الموقع الالكتروني

### منصة جامعة المستقبل للرصد البيئي

هذه المنصة تهدف إلى الحفاظ على البيئة في محافظة بابل والحفاظ على صحة المجتمع واستدامة الموارد الطبيعية , تعتبر المنصة مبادرة تستهدف مراقبة وتقييم البيئة في المحافظة و كذلك يمكن أن يتضمن هذا المشروع مجموعة من المنصات المجتمعة لتقديم مجموعة من الخدمات مثل:

1. مراقبة جودة الهواء و تقدير مستويات التلوث الجوي ومراقبة الغازات الضارة لضمان جو صحي للمواطنين.
2. مراقبة جودة المياه عن طريق تحليل مياه الأنهار والبحيرات والمياه الجوفية للتأكد من جودتها واستدامتها.
3. تتبع تغير المناخ و تجميع البيانات حول درجات الحرارة والهطول المطري وتأثير التغير المناخي على المحافظة.
4. مراقبة التلوث و رصد مصادر التلوث واتخاذ إجراءات للحد منها من قبل الجهات المسؤولة.
5. مراقبة طاقة الرياح و رصد التغيرات الحاصلة في منظومة التوليد الكهربائي التوربيني
6. توفير بيانات خام للباحثين في مجالات التغيرات المناخية داخل محافظة بابل .
7. تعد واجهة لعرض مشاريع المراكز البحثية داخل الجامعة .

رابط المنصة <http://env.uomus.edu.iq>



## منصة ضمان الجودة



منصة ضمان الجودة تقوم بتوزيع العمليات و المهام و الطلبات على كليات الجامعة و اقسامها عن طريق هرمية ادارية ترتبط مع بعضها البعض ...  
تقوم المنصة بأتمتة المهامات و ارشفتها و تتبع نسب الانجاز و تستخدم في تقييم اداء الكليات و الاقسام ...  
تمت برمجة المنصة لكي تلبي متطلبات التحول الرقمي في الجامعة و توفير وسائل بديلة للأرشفة الورقية او القديمة...  
تتم ادارة المنصة عن طريق موظف مكلف بالعمل في شعبة ضمان الجودة و الاداء الجامعي و المتابعة و تقوم شعبة الحاضنة التكنولوجية بمتابعة سير العمل في المنصة...

## المستودعات الرقمية لجامعة المستقبل

هي نافذة جامعة المستقبل لعرض و توفير معلومات البحوث العلمية الخاصة بباحثين الجامعة و توفر وصول كامل الى معلومات البحوث و تصنيفاتها في مجلات سكوبس و كلاريفت و تواريخ نشرها في المجلات العالمية و المحلية، و دور النشر ...  
أيضا توفر المنصة إمكانية البحث عن عناوين المجلات او المواضيع العلمية داخل المنصة ...



المستودعات الرقمية لجامعة المستقبل

### معلومات البحث العلمي

عنوان البحث : Predictive modeling and computational machine learning simulation of adsorption separation using advanced nanocomposite materials

ISSN Or EISSN : 18785352

Cite Score : 9.4

Impact Factor : 6.21

رابط ملف البحث

رابط المجلة

رابط البحث

دار النشر : King Saud University

عنوان المجلة : Arabian Journal of Chemistry

تاريخ نشر البحث : 9/1/2022

دولة المجلة : Saudi Arabia

الرقم : 1

رقم : Clarivate

رقم : Scopus

إن شعبة الحاضنة التكنولوجية في جامعة المستقبل هي الشعبة المسؤولة عن الخدمات والبرامج الالكترونية في الجامعة والتي تدير عمل جميع أنظمة الجامعة والدورات الورش في مجال الحاسوب بشكل عام.

## What we do?

---



Programming



Design



Issuance of Identities



Maintenance

2024-2023